

STUDIENSEMINAR FÜR LEHRÄMTER  
AN SCHULEN KREFELD  
SEMINAR FÜR DAS LEHRAMT AM BERUFSKOLLEG

## Schriftlicher Unterrichtsentwurf

<b>Fachrichtung:</b>	Englisch
<b>Fach:</b>	Englisch
<b>Lernfeld:</b>	--
<b>Thema:</b>	A new office in Northampton: Wiederholung und Übung der Steigerung von Adjektiven
<b>Kurze Zusammenfassung</b>	Das Thema ‚Angebotsvergleich in der Fremdsprache‘ ist im Zuge der diesjährigen IHK-Abschlussprüfung für Kaufleute für Kurier-, Express- und Postdienstleistungen im Hauptfach ‚Geschäftsprozesse‘ relevant: eine Prüfungsaufgabe verlangt den Vergleich von Angeboten in englischer Sprache. Die Unterrichtsreihe ‚Comparing Options‘ ist daher zur Prüfungsvorbereitung kurzfristig in den zweiten Teil des zweiten Halbjahres der Oberstufe gelegt worden. Um den Schülern für diese Aufgabe Sicherheit im Umgang mit der Sprache zu geben, werden grammatische Strukturen wiederholt und der relevante Vokabelschatz sowie die Sprachstruktur des Vergleichens erarbeitet, bevor komplexere Vergleiche in Anlehnung an mögliche Prüfungsaufgaben vorgenommen werden.
<b>Datum:</b>	Donnerstag, 2. April 2009
<b>Bildungsgang/Stufe:</b>	Kaufleute für Kurier-, Express- und Postdienstleistungen – Oberstufe
<b>Autor: (freiwillig)</b>	Sonja Griefnow

# **1. Lernvoraussetzungen im Hinblick auf die Unterrichtsstunde**

## **1.1 Rahmenbedingungen**

Die KK06 ist die Oberstufenklasse des dreijährigen Ausbildungsberufs ‚Kaufleute für Paket- Express- und Postdienstleistungen‘. Der Berufsschulunterricht findet in Teilzeit an einem Tag pro Woche statt. Seit dem 19. Februar 2009 unterrichte ich in dieser Klasse unter Anleitung das Fach Englisch einstündig.

In dieser Klassengemeinschaft werden 14 Schüler und 6 Schülerinnen<sup>1</sup> unterrichtet; das Verhältnis der Schüler untereinander ist gut. Die Heterogenität der Altersstruktur (20 bis 26 Jahre) und der Vorbildung (Hauptschulabschluss ohne Qualifikation bis Abitur) beeinflusst die individuelle Sprachkompetenz und Leistungsfähigkeit der Schüler.

## **1.2 Vorkenntnisse und Verhalten in Bezug auf den Stundeninhalt**

Die Schüler der KK06 verfügten zu Ausbildungsbeginn über Vorkenntnisse im Fach Englisch und erhalten seit 18 Monaten berufsbezogenen Englischunterricht. Die Fach- und Sprachkompetenz der Klasse ist heterogen, was darauf zurückzuführen ist, dass die Schüler unterschiedliche Vorbildungen mitbringen und einige aufgrund einer vorausgegangenen Berufstätigkeit längere Zeit keinen Kontakt zur englischen Sprache hatten. Die Mehrzahl der Schüler befindet sich im Lernniveau B1 (Threshold), während drei Schüler mit größeren Defiziten im Niveaubereich A2 (Waystage) liegen und vier Schüler in das Lernniveau B2 (Vantage) eingestuft werden können. Insbesondere bei den schwächeren Schülern sind Sprechhemmungen vorhanden. Freies Sprechen in der Zielsprache ist nur wenigen Schülern möglich.

Die Leistungsfähigkeit und –bereitschaft dieser Lerngruppe kann als befriedigend bezeichnet werden. Die Schüler sind bemüht; wegen fehlender Sprachkompetenz lässt ein Großteil der Schüler den Englischunterricht ‚geschehen‘; das Fach Englisch ist aus der Lernhistorie vieler Schüler heraus mit großen Unsicherheiten behaftet, was sich negativ auf die Beteiligung auswirkt. Generell weist die Klassenliste hohe Fehlzeiten auf; der Klassenverband ist noch nie vollständig zum Englischunterricht erschienen. Somit sind mir auch noch nicht alle Schülernamen geläufig.

Die Methodenkompetenz der Schüler ist durchschnittlich. Im Plenumsunterricht und in der Einzelarbeit erzielen die Schüler befriedigende bis gute Ergebnisse. Partnerarbeit stellt für viele Schüler aufgrund ihrer Unsicherheiten und Sprechhemmungen bereits eine Herausforderung dar, hier wird immer wieder auf die deutsche Sprache zurückgegriffen. Gruppenarbeit fand im Englischunterricht aus diesem Grunde bisher lediglich bei klar vorstrukturierten Aufgabenstellungen (z.B. durch Lernspiele) statt.

# **2 Didaktisch – methodische Schwerpunkte**

## **2.1 Curriculare Anbindung**

Grundlage für den Unterricht bildet der Lehrplan für Kaufleute für Kurier-, Express- und Postdienstleistungen vom 1. August 2007<sup>2</sup>, der für den Unterricht im Fach ‚Fremdsprachliche Kommunikation‘ auf den Lehrplan zur Erprobung ‚Fremdsprachen‘, Fachklassen des dualen Systems vom 18.02.2004<sup>3</sup> verweist.

Dieser Lehrplan sieht unter Kapitel 3 – Kommunikationssituationen und Sprachhandlungen den ‚Vergleich von Alternativen‘ vor; Angebote, Standorte, Dienstleistungs-

---

<sup>1</sup> Die Bezeichnung Schüler wird im Folgenden geschlechtsneutral verwandt

<sup>2</sup> Vgl. Ministerium für Schule Jugend und Kinder des Landes Nordrhein-Westfalen (Hrsg.). Lehrplan für Kaufleute für Kurier-, Express- und Postdienstleistungen vom August/2007, S. 13, Absatz 3.3.1

<sup>3</sup> Vgl. Ministerium für Schule Jugend und Kinder des Landes Nordrhein-Westfalen (Hrsg.). Lehrplan zur Erprobung ‚Fremdsprachen‘, Fachklassen des dualen Systems vom 18.02.2004

aspekte und Materialeigenschaften sollen verglichen und anhand des gesammelten Datenmaterials sollen Entscheidungen getroffen werden<sup>4</sup>. Die Beschlüsse der Fachbereichskonferenz sehen keine von den o.g. Vorgaben abweichenden Regelungen vor.

## 2.2 Einordnung in den unterrichtlichen Kontext

Thema der Unterrichtsreihe: Comparing Options.  
 Thema der Unterrichtssequenz: Refresher: Adjectives and Adverbs.  
 Thema der Unterrichtsstunde: A new office in Northampton: Wiederholung und Übung der Steigerung von Adjektiven.  
 Einordnung der Stunde in den Unterrichtskontext:

<b>Reihe: Comparing Options</b>	
<b>Sequenz:</b> Refresher: Adjectives and Adverbs.	
1. Stunde	A new office in Northampton – Wiederholung und Übung der Steigerung von Adjektiven.
2. Stunde	Success starts with S – Abgrenzung Adjektive und Adverbien.
<b>Sequenz:</b> Preferences and Proposals.	
3. Stunde	It's your choice – über Präferenzen sprechen.
4. Stunde	I strongly recommend – Vorschläge machen.
<b>Sequenz:</b> Office Practice.	
5. Stunde	Practice: Comparing offers I.
6. Stunde	Practice: Comparing offers II.

## 2.3 Fachlicher/methodischer Schwerpunkt der Unterrichtsstunde

### 2.3.1 Inhaltliche Entscheidungen

Das Thema ‚Angebotsvergleich in der Fremdsprache‘ ist im Zuge der diesjährigen IHK-Abschlussprüfung für Kaufleute für Kurier-, Express- und Postdienstleistungen im Hauptfach ‚Geschäftsprozesse‘ relevant: eine Prüfungsaufgabe verlangt den Vergleich von Angeboten in englischer Sprache. Die Unterrichtsreihe ‚Comparing Options‘ ist daher zur Prüfungsvorbereitung kurzfristig in den zweiten Teil des zweiten Halbjahres der Oberstufe gelegt worden. Um den Schülern für diese Aufgabe Sicherheit im Umgang mit der Sprache zu geben, werden grammatische Strukturen wiederholt und der relevante Vokabelschatz sowie die Sprachstruktur des Vergleichens erarbeitet, bevor komplexere Vergleiche in Anlehnung an mögliche Prüfungsaufgaben vorgenommen werden.

Adjektive geben Eigenschaften von Dingen, Lebewesen und Vorgängen an<sup>5</sup>. Die Steigerungsformen von Adjektiven sind notwendig, um Vergleiche ziehen zu können. Als Schwerpunkt dieser Stunde sollen die Schüler über evtl. vorhandenes, aber verborgenes Wissen die Regeln zur Adjektivsteigerung wiederholen und anwenden. Dazu werden die Adjektive kategorisiert und in 3 Fälle unterschieden: Adjektive mit einer Silbe, Adjektive mit zwei oder mehr Silben und Adjektive mit unregelmäßigen Formen. Adjektive mit einer Silbe und mit einem Mitlaut nach kurzem Selbstlaut sowie solche, die auf ‚-y‘ enden werden als Sonderfälle der ersten Kategorie behandelt; die Sonderform der Adjektive mit stummem –e am Ende wird nicht behandelt. Über Situationsdialoge werden die aufgefrischten Strukturen eingeübt.

<sup>4</sup> Vgl. Ministerium für Schule Jugend und Kinder des Landes Nordrhein-Westfalen (Hrsg.). Lehrplan zur Erprobung ‚Fremdsprachen‘ S.16

<sup>5</sup> Bunting, Adler: Grammatik auf einen Blick, S. 232

Ein weiterer Schwerpunkt der Stunde liegt auf dem kommunikativen Gebrauch des vorhandenen Vokabulars durch die Führung eines Dialogs mit Informationsgewinn.

In Anlehnung an Klafki<sup>6</sup> haben folgende didaktische Überlegungen bei der Planung der heutigen Stunde eine Rolle gespielt:

#### **Gegenwartsbedeutung**

Dem Thema kommt eine Gegenwartsbedeutung zu, da einige Schüler bereits im Rahmen von Auslandsversendungen in ihrem beruflichen Umfeld englischsprachige Angebote erhalten und abgeben und dabei vergleichen.

#### **Zukunftsbedeutung**

Das Stundenthema hat Zukunftsbedeutung für die Schüler, da sie das erlangte Wissen zur Lösung einer Aufgabe in ihrer Abschlussprüfung benötigen.

#### **Exemplarische Bedeutung**

Der Inhalt der Stunde steht exemplarisch für jede Situation, in der Vergleiche gezogen werden. Die Schüler erarbeiten allgemeingültige Regeln für die Steigerung von Adjektiven; dieses neue bzw. aufgefrischte Wissen ist über den wirtschaftlich-verwaltenden Kontext hinaus auch in anderen kommunikativen Lebenssituationen von Bedeutung.

### **2.3.2 Methodische und mediale Entscheidungen**

Um den Schülern Sicherheit zu geben, wird kleinschrittig und strukturiert vorgegangen. Der Einstieg über das Memo soll die Aufmerksamkeit der Schüler sammeln und sie zum Thema ‚Comparatives and Superlatives of Adjectives‘ hinführen. Die Erarbeitungsphase dient der strukturierten Auseinandersetzung mit dem Unterrichtsgegenstand und geschieht über die Einordnung der Adjektive aus einem adaptierten Text (Memo) in Kategorien, der Steigerung der Adjektive und dem Formulieren einer jeweiligen Regel. Die anschließende Sicherungsphase dient der Zusammenführung der Ergebnisse aus der Partnerarbeit. In der Transferphase soll das aufgefrischte Wissen und vorhandenes Vokabular dialogisch angewendet werden. Hier wird das ‚Kartenspiel‘ in Gruppen gewählt, um den Schülern viel Redezeit zu geben. Dadurch soll die Sprechhemmung reduziert werden. In der abschließenden Evaluationsphase stellen die Gruppen ihre Wahl vor und diskutieren diese.

## **3 Ziele des Unterrichts**

### **3.1 Gesamtziel des Unterrichts**

Die Schüler reaktivieren ihr Wissen über die Steigerungsformen von Adjektiven und üben diese, indem sie in einem Gruppengespräch Alternativen vergleichen.

### **3.2 Angestrebte Kompetenzerweiterungen**

#### **Fach/Sprachkompetenz:**

- Die Schüler festigen ihr Wissen über die Steigerung von Adjektiven, indem sie Adjektive aus einem Text steigern, die Strukturen mit Regeln belegen und diese anwenden.
- Die Schüler sollen über den kommunikativen Gebrauch vorhandenen Vokabulars Vergleiche ziehen, indem sie ein Gruppengespräch mit Informationsgewinn führen.

#### **Humankompetenz**

- Die Schüler sollen ihre Sprechhemmungen abbauen, indem sie in Gruppen einen Dialog führen.

---

<sup>6</sup> Jank, Werner; Meyer, Hilbert: Didaktische Modelle 1991.

## 4 Verlaufsplan

Unterrichtsphasen	Sachinhalte	Methodische Hinweise	Medien/ Materialien
<b>Begrüßung</b>	Vorstellen der Gäste	Lehrervortrag	-
<b>Einstieg</b>	Lehrerin stellt Ausgangssituation vor und verweist auf das Memo – Für die Eröffnung des neuen Büros in Northampton müssen noch einige Entscheidungen getroffen werden.	Lehrervortrag	-
<b>Kommunikationsphase</b>	Schüler lesen das Memo und werden aufgefordert, den Inhalt in eigenen Worten wiederzugeben.	Schüler-vortrag	-
<b>Erarbeitung</b>	Schüler erarbeiten die Steigerung der Adjektive für 3 Kategorien <ul style="list-style-type: none"> <li>- einsilbige Adjektive</li> <li>- zwei/mehrsilbige Adjektive</li> <li>- unregelmäßige Formen</li> </ul> und versuchen, eine Regel zu bilden.	Partnerarbeit	Memo, Fact Sheet
<b>Präsentation/ Sicherung</b>	Ergebnisse der Partnerarbeit werden verglichen	Unterrichts-gespräch	OHP, Folie
<b>Transfer</b>	Schüler finden sich gruppenweise zusammen. Lehrerin teilt Spielanleitung und -karten für verschiedene Produkte aus: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Drucker</li> <li>- Bürostühle</li> <li>- Lieferwagen</li> <li>- Sprachkurse</li> </ul> Schüler entscheiden sich im Gespräch für eine Alternative.	Gelenktes Schüler-gespräch	Spielkarten, Regel- und Evaluationsblatt
<b>Evaluation</b>	Schüler werden aufgefordert, zu berichten, für welchen Drucker, Stuhl... sie sich entschieden haben und warum.	Unterrichts-gespräch	-

## 5 Anlagen

Anlage 1 – Memo

Anlage 2 – Arbeitsblatt ‚Fact Sheet: Positives, Comparatives and Superlatives inkl. Erwartungshorizont

Anlage 3 – Regel- und Evaluationsblatt Northampton Hold'em

Anlage 4 – Übersicht Produkte

## MEMO

**From:** Wolfgang Hahn  
**To:** Duesseldorf Office  
**Date:** 2 April 2009



**Subject:** New Northampton Office

---

The opening of our new office in Northampton in wet old England will take place in June this year. We held a meeting yesterday and found out that there is still a lot to decide:

- We need four comfortable office chairs of good quality and not too expensive. But it is also not wise to choose the cheapest option. And we need to decide whether we'd go for a neutral or elegant style. A darker colour would be better than bright fabric.
- Printers are also a big issue. The office is very small, so the noise-level is important. When the printers are too loud, communication is impossible. We need a good and quick printer which is small at the same time.
- Our new office staff needs German language training. We will probably try one of the famous Meyer-Centres. As these courses are high in price, we might find a nice little hotel nearby which is cheaper than the big ones.
- The most difficult thing is to decide about the vans. We have already agreed on a small version. However, price and warranty period are important too. There is no easy solution. It is almost impossible to find a cheap van with a long warranty period. There is not much on offer.
- Good news at the end: We found a beautiful receptionist. With her friendly character, she will be a star in our happy team.

WH

## Comparing Options – Fact Sheet: Positives, Comparatives and Superlatives

Category	Positive	Comparative	Superlative	Rule
<b>Adjectives of <u>one</u> Syllable</b>	old new cheap dark			→
	<b>Exception 1:</b> wet big			→
	<b>Exception 2:</b> happy friendly			→
<b>Adjectives of <u>two or more</u> Syllables</b>	comfortable expensive beautiful			→
<b>Adjectives with <u>Irregular</u> Forms</b>	good much little			→

**Task:**

Look at the adjectives from the text and form the comparative and superlative. Can you also remember the rule?

## Comparing Options – Fact Sheet: Positives, Comparatives and Superlatives

## Erwartungshorizont (Maximallösung)

Category	Positive	Comparative	Superlative	Rule
<b>Adjectives of <u>one</u> Syllable</b>	old, new cheap dark	older newer cheaper darker	the oldest the newest the cheapest the darkest	→ add <b>-er/ -est</b>
	<b>exception 1:</b> wet big	wetter bigger	the wettest the biggest	→ <b>double consonant and add -er/est</b>
	<b>exception 2:</b> happy friendly	happier friendlier	the happiest the friendliest	→ <b>y -&gt; i and add -er/-est</b>
<b>Adjectives of <u>two or more</u> Syllables</b>	comfortable expensive beautiful	more comfortable more expensive more beautiful	the most comfortable the most expensive the most beautiful	→ <b>more/most + adjective</b>
<b>Adjectives with <u>Irregular</u> Forms</b>	good much little (klein) little (wenig)	better more smaller less	the best the most the smallest the least	→ <b>learn the irregular form</b>



## Comparing Options – Fact Sheet: Positives, Comparatives and Superlatives

Ergebnisfolie (letzte Spalte = ‚Rule‘ abgedeckt)

Category	Positive	Comparative	Superlative	Rule
<b>Adjectives of <u>one</u> Syllable</b>	old, new, high, cheap, quick dark, nice, bright, long			→ <b>add -er/ -est</b>
	<b>exception 1:</b> wet big			→ <b>double consonant and add -er/est</b>
	<b>exception 2:</b> happy friendly			→ <b>y -&gt; i and add -er/- est</b>
<b>Adjectives of <u>two or more</u> Syllables</b>	Comfortable expensive beautiful			→ <b>more/most + adjective</b>
<b>Adjectives with <u>Irregular</u> Forms</b>	good much little (klein) little (wenig)			→ <b>learn the irregular form</b>

## **Northampton Hold 'em**

There are four options each for the products mentioned in the Memo of Mr. Hahn. You are asked to find out which option is the best for each product by playing Northampton Hold'em.

### **Rules**

1. Get together in teams. You will be given an envelope with four sets of cards, different colours.
2. Put the cards face down on your table.
3. Order of card sets: blue, yellow, green, red
4. One of your team is the captain who gives the instructions below and takes notes.

#### **Instructions:**

**Draw:** Take up your cards

**Chat:** Compare your options.

**Time frame for each round: 2 mins**

**Example:**

*A: 'My house is 120 m<sup>2</sup> big.'*

*B: 'My house is bigger, it has 140 m<sup>2</sup>.'*

*C. My house is smaller, it has 110 m<sup>2</sup>.'*

*D: 'With 200 m<sup>2</sup>, mine is the biggest!'*

**Nuts:** Decide, which option is the best.

**Showdown:** Show your cards, the captain notes your choice on the form on the right and the reason for choosing it.

5. Move on to the next set of cards.
6. Never show your card to any other player.

## Result Sheet

**Team Members:**

---



---



---



---



---



Round	Products	Choice	Reason
1	Chairs		
2	Printers		
3	Language Schools		
4	Vans		

## Anlage 4 – Übersicht Produkte



### **Bouncy 3**

Material:  
steel and fabric  
Colour:  
dark grey  
Seat Size:  
450 x 490 mm  
Price:  
£107



### **Starline 1000**

Material:  
plastics and fabric  
Colour:  
red  
Seat Size:  
340 x 450 mm  
Price:  
£95



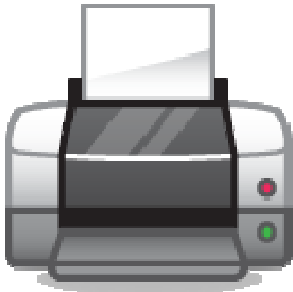
### **Boss 501**

Material:  
leather and steel  
Colour:  
grey  
Seat Size:  
450 x 490 mm  
Price:  
£120



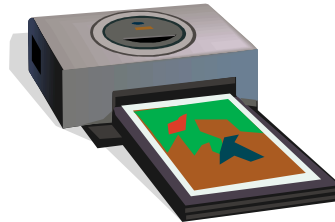
### **Tacky Pro2**

Material:  
plastics and  
synthetics  
Colour:  
light blue  
Seat Size:  
340 x 450 mm  
Price:  
£75



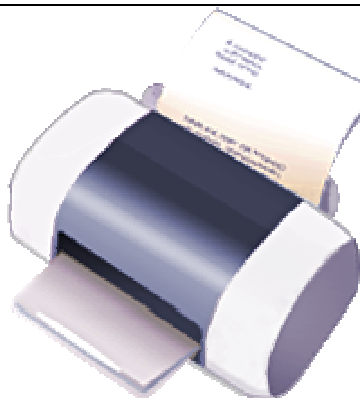
### **HocusPocus 2**

Noise Level:  
10 dB (decibel)  
Speed:  
20 pages per min.  
Printing Costs:  
£14/1,000 pages  
Dimensions:  
40 x 35 cm  
Price:  
£245



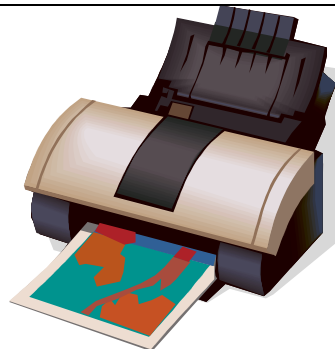
### **Eco Line 500**

Noise Level:  
18 dB(decibel)  
Speed:  
25 pages per min.  
Printing Costs:  
£7/1,000 pages  
Dimensions:  
70 x 30 cm  
Price:  
£140



### **Necson 1620**


Noise Level:  
12 dB (decibel)  
Speed:  
35 pages per min  
Printing Costs:  
£6/1,000 pages  
Dimensions:  
60 x 55 cm  
Price:  
£574,50




### **PowerComp 8**

Noise Level:  
10 dB (decibel)  
Speed:  
30 pages per min.  
Printing Costs:  
£16/1,000 pages  
Dimensions:  
60 x 75 cm  
Price:  
£505


Anlage 4 – Übersicht Produkte




**Compulearn**  
Class Size:  
 10-20  
Cost of Hotel:  
 £25  
Location:  
 small village  
Price/Week:  
 £245




**Rottenmeyer**  
Class Size:  
 8-10  
Cost of Hotel:  
 £40  
Location:  
 London  
Price/Week:  
 £ 505




**Meyer Centre**  
Class Size:  
 3-5  
Cost of Hotel:  
 £30  
Location:  
 Oxford  
Price/Week:  
 £575



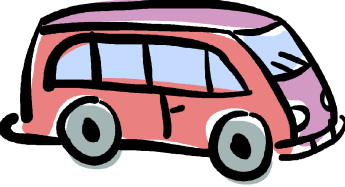
**Merlitz**  
Class Size:  
 4-6  
Cost of Hotel:  
 £35  
Location:  
 Cornwall/ Seaside  
Price/Week:  
 £315



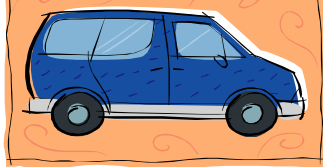
**Sprint**  
Shipping Volume:  
 3.9 m<sup>3</sup>  
Length:  
 4.7 metres  
Engine Power:  
 70kW/95 PS  
Warranty Period:  
 2,5 years  
Price: £ 22,500



**Compact**  
Shipping Volume:  
 2.9 m<sup>3</sup>  
Length:  
 3.83 metres  
Engine Power:  
 66kW/90 PS  
Warranty Period:  
 3 years  
Price: £ 10,800



**Logan**  
Shipping Volume:  
 2.5 m<sup>3</sup>  
Length:  
 4.45 metres  
Engine Power:  
 55kW/75 PS  
Warranty Period:  
 1 year  
Price: £ 7,400



**Felicity**  
Shipping Volume:  
 2.5 m<sup>3</sup>  
Length:  
 3.86 metres  
Engine Power:  
 54kW/73 PS  
Warranty Period:  
 2 years  
Price: £ 8,100

## Anlage 4 – Übersicht Produkte